

ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА «АБАКУС»  
Индивидуальный предприниматель Захарова Наталья Владимировна

СОГЛАСОВАНО

Рассмотрена на заседании  
Коллегиального органа  
«12» января 2024 г.,

Протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Центра  
развития ребенка «Абакус»  
Захарова Н.В.  
«12» января 2024 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
социально-педагогической направленности

**«Каллиграфия для детей»**

Возраст обучающихся: 7-12 лет

Срок реализации: 5 месяцев

Автор - составитель: Руководитель  
Центра развития ребенка  
«Абакус» Захарова Н.В.

Краснознаменск, 2023

## **Пояснительная записка**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Каллиграфия для детей» разработана согласно требованиям следующих нормативных документов:

1. Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Концепция развития дополнительного образования до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р);
3. План мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
6. Приказ Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
7. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

8. Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);
9. Распоряжение Министерства образования Московской области от 31.08.2023 г. № Р-900 «Об организации работы в рамках реализации персонифицированного учета и системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Московской области».

### **Направленность программы**

Социально- педагогическая. Программа направлена на:

- Улучшение мелкой моторики рук
- Улучшение речи и памяти
- Развитие привычки красивого, аккуратного письма.

### **Новизна программы**

Каллиграфия - это искусство писать четким, красивым почерком. Систематическое использование методов и приемов обучению каллиграфии способствует совершенствованию и формированию общеучебных навыков школьников, которые необходимы им на протяжении всей учебной деятельности и изучения русского языка и других школьных дисциплин. В соответствии с целью обучения усиливается практическая направленность курса. В программе представлена основная терминология. Теоретическую основу обучения каллиграфии составляют понятия: каллиграфия, положение корпуса, положение ручки в руке, положение тетради, простые и сложные элементы букв. Основу практической работы составляют упражнения, в которых отрабатываются свободные писательные движения с участием или без участия плечевого сустава, предплечья, кисти руки, пальцев. В настоящее время наука подтверждает, что развитие деятельности мелкой моторики рук неразрывно связано с развитием психических, когнитивных и умственных особенностей личности.

### **Актуальность программы**

Каллиграфией дети начинают заниматься в школе с первого класса и продолжают формировать каллиграфические навыки всю школьную жизнь. Зачастую практики в школьной программе бывает не достаточно для формирования красивого почерка, а необходимость много и быстро писать на уроках наоборот способствует формированию некрасивого почерка у детей. Поэтому каллиграфией нужно заниматься дополнительно. К тому же большую часть свободного времени руки детей заняты современными гаджетами, которые не способствуют развитию мелкой моторики рук, что может негативно сказываться на развитии мышления и речи детей.

### **Адресат программы**

Данная программа разработана для детей от 7 до 12 лет, желающих освоить навыки красивого письма и улучшить свой почерк. Набор детей проводится независимо от уровня их подготовки и способностей.

### **Объем и срок освоения программы**

Программа рассчитана на 5 месяцев обучения. Общее количество часов – 40. Занятия проводятся 2 раза в неделю по 45 минут. Очное, с применением электронного обучения. Занятия ведутся на русском языке.

### **Формы обучения. Особенности организации образовательного процесса**

Программа подразумевает формирование группы учащихся от 7 до 12 лет. Состав группы постоянный. Условия набора детей в коллектив: принимаются все желающие. Обучение проходит в групповых занятиях. Максимальная наполняемость группы: 8 человек.

Программа составлена в соответствии с современными нормативными правовыми актами и государственными программными документами по дополнительному образованию, требованиям и новых методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеобразовательных программ и с учетом задач, сформулированных Федеральными государственными образовательными стандартами нового поколения.

## **Педагогическая целесообразность**

Педагогическая целесообразность программы состоит в том, что она позволяет учащимся приобретать навык красивого, аккуратного письма, развивать усидчивость, мелкую моторику рук, речь, память.

Занятия по каллиграфии должны быть интересными и развивающими. Они проводятся на основе субъективизации, в соответствии с которой обучающиеся участвуют в планировании и организации занятия, где они самостоятельно определяют содержание и виды своих предстоящих учебных действий, оценивают их результат.

## **Отличительные особенности программы**

Отличительная особенность данной программы состоит в том, что по ней возможно обучение в дистанционной форме. В основе данной программы – рабочая программа курса каллиграфии, разработанная Лысенко О.В.

Данная программа изменена и дополнена с учётом возрастных особенностей детей, она предполагает не только работу для развития моторики руки ребёнка и формированию навыка письма букв и их соединений, но и познакомит с правилами как сидеть при письме и как правильно держать ручку.

## **Цель программы**

Формировать у детей навык красивого, аккуратного письма посредством выполнения практических заданий, повышать скорость письма.

## **Задачи**

### **образовательные:**

▪ знакомить с правилами гигиены письма (посадка, положение тетради, освещение, владение инструментами);

▪ учить ориентироваться на страницах прописей, тетрадей;

▪ учить соблюдать на всей странице одинаковый наклон;

▪ исправлять недостатки письма у отдельных учащихся;

### **развивающие:**

▪ развивать мелкую моторику рук, речь, память;

### **воспитательные:**

■ воспитывать дисциплину, самоконтроль, умение работать сосредоточенно.

## Содержание программы

### Учебно-тематический план обучения

№	Название разделов и тем программы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
	Вводное занятие.	1	0	1	Диагностический диктант
	Отработка элементов письма.	38	16	22	
1.	Базовая структура буквы.	36	16	20	Наблюдение
2.	Графическая структура слова.	2	0	2	Наблюдение
	Итоговое занятие.	1	0	1	Диктант
	Итого:	40	18	22	

### Содержание учебно-тематического плана

#### Вводное занятие

**Теория:** Знакомство с понятием красивый почерк. Ознакомление с планом работы и режимом, с правилами посадки и владения инструментами письма. Перечень инструментов и материалов для работы. Первичный инструктаж по правилам безопасности.

**Практика:** Диагностический диктант.

#### Отработка навыков письма.

##### 1. Базовая структура буквы.

**Теория:** Показ с проговариванием написания педагогом элементов букв, соединений букв. Анализ формы буквы: а) анализ буквы, разложением ее на зрительные элементы; б) анализ буквы с точки зрения движений при письме; в) анализ буквы в сравнении с ранее изученными. Впервые изучаемая буква сначала анализируется по количеству элементов. Затем учитель объясняет, как писать

букву, выделяя основные элементы движения, указывая ее пропорции и особенности. Эффективным приемом формирования образа буквы является конструирование ее из элементов – шаблонов.

Усвоение правил письма:

- Буквы надо писать с одинаковым наклоном.
- Буквы в словах надо писать на одинаковых расстояниях.
- Буквы в словах надо писать одинаковой высоты.
- Слог пишется безотрывно.

Презентация.

**Практика:** Работа в рабочей тетради и прописи. Письмо по образцу. Списывание с готового образца (подражают, воспроизводят образцы письма, данные в прописях, на доске или в тетрадях); копирование (ученик упражняется в выполнении правильного движения); воображаемое письмо (письмо в воздухе).

Нейроупражнения: «Кулак-ребро-ладонь», «Строим дом», «Цепочка», «Упражнения на развитие когнитивных способностей: «Гонки», «Мозаика», «Мемори», «Твин», «Добль». Упражнения на расширение поля зрения, синхронизацию обоих полушарий: «Письмо в воздухе», «Дорисуй», «Обведи».

## 2. Графическая структура слова.

**Теория:** Правила построения слова. Способы соединения, особенности письма. Анализ слов с соблюдением наклона и одинаковой высоты, пропорций букв. Напоминание о соблюдении ряда графических и орфографических правил. Анализ количества элементов. Затем педагог объясняет, как писать слово, выделяя основные элементы движения, указывая его пропорции, количество букв и особенности. Эффективным приемом формирования образа слова является конструирование его из элементов – шаблонов. Презентация.

**Практика:** Прописывание элементов букв и соединений. Письмо по образцу. Нейроупражнения: «Колечко», «Цепочка», «Ухо-нос», «Лезгинка», «Кулак-ребро-ладонь». Упражнения на развитие когнитивных способностей: таблица «Шульте», клиновидные таблицы, «Графический диктант», «Инструкция»,

«Дорисуй», «Обведи», «Эспандер», «Обезьянки», «Мемори», «Твин», «Добль».  
Упражнения на расширение поля зрения, синхронизацию обоих полушарий:  
«Письмо в воздухе», «Дорису», «Обведи».

### **Итоговое занятие.**

Поведение итогов. Интерпретация правил написания.

**Практика:** демонстрационный экзамен.

## **Планируемые результаты программы:**

По окончании обучения учащийся:

- умеет правильно писать буквы, соединения букв, слова при письме;
- умеет ориентироваться на листе бумаги, проводит графический анализ буквы;
- владеет основными процессами мышления (анализ, синтез, сравнение), творческим и образным воображением;
- проявляет дисциплинированность, самоконтроль, усидчивость, ответственность, прилежание, аккуратность, трудолюбие, положительное отношение к процессу письма.

## **Комплекс организационно-педагогических условий**

### **Календарный учебный график**

Год обучения	Объем учебных часов	Всего учебных недель	Количество учебных дней	Режим работы
1	40	20	40	2 раза в неделю по 1 ак. часу - 1 час 45 минут

### **Условия реализации программы**

Наглядный демонстрационный материал: таблицы, схемы, образцы.

Учебные материалы: рабочие тетради, в соответствии с возрастом; карточки: «Таблица Шульте», «Лабиринт», «Алфавит», «Доббль», «Твин», «Мемори», «Креатестори», «Рисуем двумя руками», мультимедийные презентации (буквы и их соединения), прописи.

Оборудование: ПК, школьная доска, парты, мел, перьевая ручка, механический

карандаш, цветные карандаши, указка, секундомер.

Кадровое обеспечение: педагог, владеющий методикой.

### **Формы аттестации/контроля:**

Важнейшим звеном образовательной деятельности учащихся является контроль усвоения программы, который осуществляется в соответствии с Положением о формах и периодичности промежуточной аттестации учащихся. Используются итоговый и текущий контроль. Текущий контроль – осуществляется посредством демонстрации навыков и умений учащихся на каждом занятии, за качеством выполнения практических заданий и пр.

Итоговый контроль включает вводную, промежуточную, итоговую диагностику:

- вводная диагностика – определение начального уровня подготовки учащихся, имеющихся у них знаний, умений и навыков, связанных с предстоящей деятельностью; проводится в форме беседы, устного опроса, диктанта;
- промежуточная диагностика – подведение промежуточных итогов обучения, оценка успешности продвижения; проводится на контрольных занятиях в форме демонстрации навыков и умений;
- итоговая диагностика – проводится по завершению программы в конце учебного года. Форма проведения итоговой диагностики – контрольный диктант.

При подведении итогов реализации программы заполняется индивидуальная диагностическая карта, в которой отслеживается качество освоения программы каждым учащимся.

### **Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов:**

Демонстрационный экзамен, диктант, наблюдение, самооценка и взаимооценка.

**Оценочные материалы:** тексты с критериями оценивания, чек-листы.

### **Методические материалы:**

*Для реализации программы используются следующие методы:*

- 1) Словесные – рассказ, беседы, инструкции, консультации для родителей.

## 2) Практические – упражнения.

*Методы организации консультационного процесса:*

- Информационные: через рассказ, беседу.
- Репродуктивные: направленные на овладение умениями и навыками.
- Творческая деятельность: самостоятельная отработка заданий, рекомендуемых к выполнению, домашнее задание.

Взаимодействие этих видов деятельности дает возможность быстро и качественно прийти к намеченной цели, в овладении навыком ментального счета, развитии памяти и внимания.

*Принципы построения обучения:*

- От простого к сложному;
- Принцип наглядности;
- Смена разных видов деятельности;
- Наращивание темпа выполнения заданий;
- Минимум критики;
- Создание ситуации успеха.

*Структура занятий:*

- Нейроупражнения
- Письмо по образцу
- Упражнения на развитие когнитивных способностей.
- Упражнения на расширение поля зрения, синхронизацию обоих полушарий.

Занятия по типу могут быть: диагностическим, теоретическим, практическим, контрольным, самостоятельная работа. Возможные формы организации занятия: квест, конкурс, «мозговой штурм», групповая, индивидуальная.

### **Календарный план воспитательной работы**

№ п/п	Название мероприятия, события	Форма проведения	Сроки проведения
1	Поздравительные акции ко дню учителя, международного дня пожилых людей.	Беседа	октябрь
2	Поздравительные акции ко Дню	Рисунок,	ноябрь

	матери	поздравление мам	
3	Украшение кабинетов к новому году, оформление окон, новогоднее занятие	Проведение мастер-класса	декабрь
4	Поздравительные акции ко Дню защитника отечества	Рисунок, поздравление мальчиков	февраль
5	Поздравительные акции ко Дню 8 марта	Рисунок поздравление девочек	март
6	Поздравительные акции ко Дню Победы	Рисунок, беседа	май

Методика отслеживания метапредметных и личностных результатов учащихся

№ п/п	ФИО уча-ся	Результаты	Оцениваемые параметры	Критерии оценки	Степень выраженности оцениваемого критерия	Уровень	Методы диагностики
1		Метапредметные	Мелкая моторика рук	Способность штриховать, раскрашивать, обводить, не выходя за границы. Выходя за границы.	Самостоятельно штрихует, раскрашивает, обводит, не выходя за границы, без затруднений	Высокий	наблюдение
					Самостоятельно штрихует, раскрашивает, обводит, немного выходя за границы	Средний	
					Испытывает затруднения при выполнении заданий на штриховку, раскрашивание, обведение, нуждается в помощи педагога	Низкий	
			Речь	Чёткое произношение звуков, способность точно выразить свои мысли, задавать вопросы	Чётко произносит все звуки, способен точно выразить свои мысли, формулировать вопросы	Высокий	наблюдение
					Затрудняется в произношении 1 звука, способен точно выразить	Средний	

			свои мысли, формулировать вопросы		
			Затрудняется в произношении 2 и более звуков, не всегда точно выражает свои мысли, формулирует вопросы	Низкий	
Память	Способность запоминать правила написания букв и буквосочетаний	Способен запомнить 80-100 % материала на занятии	Высокий	наблюдение	
		Способен запомнить 70-80 % материала на занятии	Средний		
		Способен запомнить менее 70% материала на занятии	Низкий		
Дисциплина	Способность контролировать поведение на занятии	Не нарушает правила поведения на занятии, служит примером для других уч-ся	Высокий	наблюдение	
		Может нарушить правила поведения на занятии, но незамедлительно реагирует на замечание педагога	Средний		
					Личность

## Календарный учебный график

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения	Форма занятий	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Формы контроля
1	Сентябрь		16.00-16.45 17.00-17.45 18.00-18.45	Вводное занятие	1	Техника безопасности. Вводное занятие.	Октябрьская 12	Вводная диагностика (диагностический диктант)
2	Сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь, январь		16.00-16.45 17.00-17.45 18.00-18.45	Отработка элементов письма	36	Базовая структура буквы	Октябрьская 12	Педагогическое наблюдение Текущий контроль
3	январь		16.00-16.45 17.00-17.45 18.00-18.45	Отработка элементов письма	2	Графическая структура слова.	Октябрьская 12	Педагогическое наблюдение Текущий контроль
4	январь		16.00-16.45 17.00-17.45 18.00-18.45	Итоговое занятие	1	Итоговое занятие.	Октябрьская 12	Контрольный диктант

## Список литературы

Для педагога:

1. Лысенко О.В. Каллиграфия Методические рекомендации. Павлодар. 2016.
2. Лысенко О.В. Прописи для постановки и коррекции почерка в 3-х тетрадях. Павлодар. 2016.
3. Илюхина В.А. Особенности формирования графических навыков и анализа ошибок при письме. \ \ Нач. шкл. – 1999. - №8.
4. Карнаухова Г.И. Красиво писать — красоту творить //Начальная школа. — 1997. №5. С. 37-39
5. Марычева О. И., Габараева К. А., Гимнастика для ума. Сборник упражнений для активизации умственной деятельности. [Текст] / под ред. Рябовой О. А. – Карпогоры, 2020.– 20с.
6. Потапова Е.Н. Радость познания: Книга для учителя. – М. Просвещение, 1990.-135с.
7. Федосова Н.А. Как исправить почерк детей. \ \ Нач. шкл. – 1990. - №4.

Для детей:

1. Прописи для постановки и коррекции почерка/О.В.Лысенко— Павлодар: 2016.